

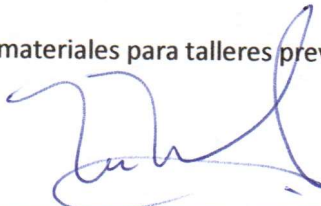
INFORME DE ACTIVIDADES MENSUAL

Nombre: Margarita Mena Yáñez

Cargo: Psicóloga

Informó que en el período comprendido desde el 01 al 30 de Abril realicé las siguientes labores, en el **Departamento de Salud**

- 6 reuniones con equipo HPV III
- Realización de sesiones talleres preventivos y tutorías grupales Liceo Valentín Letelier, estudiantes de 2° medio.
- Acompañamiento a Talleres preventivos en Liceo Paula Jaraquemada, estudiantes de 2° medio.
- Reunión de coordinación con contraparte de liceo Valentín Letelier Fernando Lizama para ejecutar acciones del programa.
- Reunión con profesores tutores para acciones "Acompañamiento docente" de 7° a 4° medio.
- Ejecución de acciones "acompañamiento docente" estudiantes 4ºB. Liceo Paula Jaraquemada.
- Creación y preparación de materiales para talleres preventivos y "asesoría en aula"



Margarita Mena Yáñez

La Jefatura directa certifica que el (la) Servidor (a) a Honorarios, desarrolló regularmente sus labores en el programa **HABILIDADES PARA LA VIDA III**. Establecido en la cláusula primera del convenio de prestación de servicios, entre la Municipalidad de Recoleta y el ejecutante, Sus servicios son pagados con **Boleta N° 257**



Mauricio Henríquez T.
JEFATURA DIRECTA